



Comune di
CASTEL RITALDI

Il Rendiconto della Gestione per il Cittadino 2013

*Sindaco
Reali Andrea*

Il rendiconto della gestione e' il documento che riassume contabilmente l'attivita' annuale di un ente locale, presentando i risultati finanziari, economici e patrimoniali conseguiti nell'esercizio trascorso.

Proprio per tale ragione, la sua presentazione rappresenta un moment essenziale del processo di controllo esercitato dal Consiglio e, piu' indirettamente, dai cittadini sulla Giunta comunale, anche se il tecnicismo necessario per la sua compilazione impedisce una facile lettura ai "non addetti ai lavori".

Per ovviare a cio', abbiamo realizzato questo opuscolo che, attraverso una veste grafica semplificata ed il ricorso a schemi, tabelle e grafici riassuntivi, permette a quanti ne sono interessati di comprendere e giudicare le scelte effettuate da questa amministrazione.

Piu' specificatamente in esso vengono analizzate le entrate ordinarie finalizzate alla gestione dei vari servizi e, quindi, vengono riportati gli investimenti realizzati o in corso di completamento con l'indicazione delle singole fonti di finanziamento.

Come emerge dalla lettura dei dati, il comune ha operato una politica diretta a razionalizzare la spesa corrente a vantaggio di una maggiore efficienza dei servizi e di una migliore disponibilita' di risorse per la realizzazione e manutenzione delle opere pubbliche.

Spero che lo sforzo effettuato verso una maggiore trasparenza nell'azione amministrativa venga apprezzato e renda sempre piu' stretto il rapporto con i cittadini fornendo loro uno strumento che li renda partecipi delle scelte della Pubblica Amministrazione (controllo sociale) e agevoli, nello stesso tempo, l'attivita' della Giunta che potra' con maggior facilita' e celerita' recepire le loro istanze.

La domanda che i cittadini generalmente si pongono è “di cosa si occupa il Comune?”.

A riguardo l’articolo 13 del D.Lgs. 267/2000 precisa che: *“Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell’assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze”.*

A titolo esemplificativo si precisa che l’attività dell’Ente investe:

- **L'ISTRUZIONE** per assicurare le spese di funzionamento della scuola materna, elementare e media inferiore;
- **LA CULTURA** per provvedere alla gestione di biblioteche e all’assistenza di iniziative culturali;
- **LO SPORT ED IL TEMPO LIBERO** per assicurare il funzionamento delle strutture sportive (stadio, palazzetto dello sport) ed il sostegno ad iniziative e manifestazioni oltre che all’associazionismo;
- **IL TURISMO** per sostenere l’organizzazione diretta di manifestazioni di interesse per il Comune;
- **LA VIABILITÀ E L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA** per garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria e l’illuminazione delle strade comunali;
- **L'AMBIENTE** per la manutenzione e la gestione dell’acquedotto, della rete fognante, del depuratore, dei parchi e dei giardini;
- **LA GESTIONE DEL TERRITORIO** per la programmazione urbanistica e l’adeguamento del Piano regolatore generale;
- **LE ATTIVITÀ SOCIALI** per gestire direttamente e indirettamente gli asili nido, le case per anziani e per sostenere gli strati più deboli della popolazione;
- **I SERVIZI DI NATURA PRODUTTIVA** per assicurare alcuni servizi indispensabili alla popolazione quali la rete del gas, ecc..



Il Sindaco

Reali Andrea

0743/252843 / sindaco@comune.castel-ritaldi.pg.it

La Giunta Comunale

AURA DI TOMMASO

Politiche Sociali, Sport, Cultura, istruzione, pari opportunità

329/6503493 / vicesindaco.ditommaso@comune.castel-ritaldi.pg.it

SANTE MESCA

urbanistica, Manutenzioni

320/7983907 / assessore.mesca@comune.castel-ritaldi.pg.it

ANGELO GELMETTI

Turismo, Eventi, Protezione Civile

338/2998058 / assessore.gelmetti@comune.castel-ritaldi.pg.it

ALESSIO MONTIONI

Sviluppo Economico, Politiche Ambientali

339/4083006 / assessore.montioni@comune.castel-ritaldi.pg.it

GIORGIO CLEMENTINI

Marketing Territoriale

339/3743320 / assessore.clementini@comune.castel-ritaldi.pg.it

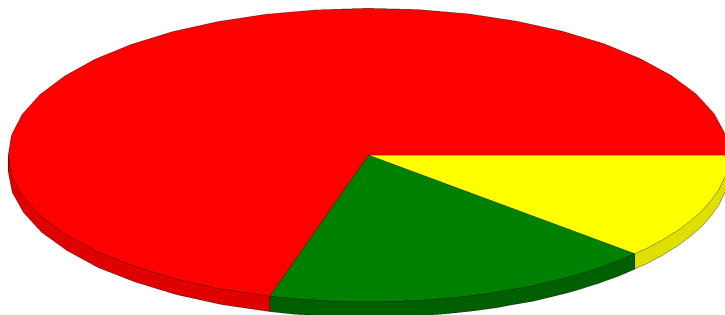
Il Presidente del Consiglio

Paolo Silvestri

presidente.consiglio@comune.castel-ritaldi.pg.it

Composizione del Consiglio

REALI ANDREA	Centro Sinistra
ERBAIOLI CARLA	Centro Sinistra
PANICO LUCA	Centro Sinistra
SETTIMI PIETRO	Centro Sinistra
TELARI LEONARDO	Centro Sinistra
MARZIOLI PIERLUGI	Centro Sinistra
CELLI FEDERICO	Centro Sinistra
MARTINI LUCA	Centro Sinistra
GELMETTI ANGELO	Centro Sinistra
SANTILLI LUCIANO	Centro Sinistra
MUNI GIUSEPPE	Centro Sinistra
MALTZEFF ALESSANDRO	Centro Destra
MONTIONI CARLO	Centro Destra
CIMARELLI DANIELE	Centro Destra
MENGHINI GABRIELE	Lista Civica
PONTI ARIELA	Lista Civica



Centro Sinistra 70,59 % Centro Destra 17,65 % Lista Civica 11,76 %

IL TERRITORIO E LE STRUTTURE



Dati Territoriali

Valore

Superficie complessiva	kmq
Strade comunali	km
Rete fognaria bianca	km
Rete fognaria nera	km
Rete fognaria mista	km
Rete acquedotto	km
Rete gas	km

Strutture

Numero

Asili nido
Scuole materne
Scuole elementari
Scuole medie
Residenze per anziani

Popolazione

Popolazione al 31.12.2013
Nuclei familiari
Dipendenti comunali
Alunni scuole materne
Alunni scuole elementari
Alunni scuole medie



LA POPOLAZIONE

Andamento Demografico della Popolazione

Nati nell'anno

Deceduti nell'anno

Saldo naturale nell'anno

Immigrati nell'anno

Emigrati nell'anno

Saldo migratorio nell'anno

Tasso natalità nell'anno

Tasso mortalità nell'anno

Composizione della Popolazione per Eta''

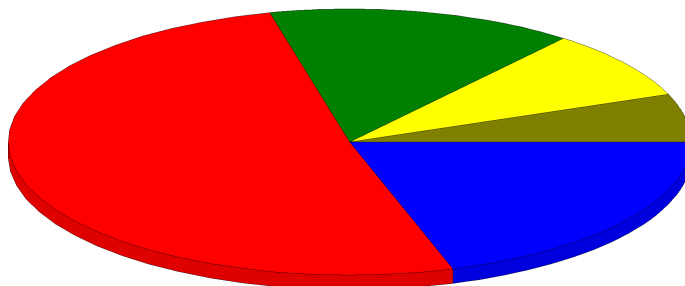
Età prescolare 0-6 anni

Età scolare 7-14 anni

Età d'occupazione 15-29 anni

Età adulta 30-65 anni

Età senile >65 anni



■ Età pre-scolare (0-6 anni) 5,85 %	■ Età scolare (7-14 anni) 8,38 %
■ Età d'occupazione (15-29 anni) 14,53 %	■ Età adulta (30-65 anni) 51,13 %
■ Età senile (>65 anni) 20,11 %	

Come sono organizzati gli Uffici del Comune

NUMERO DIPENDENTI IN SERVIZIO 14

Area Amministrativa

Responsabile: Silvia Vannozzi

0743/252833 / areaamministrativa@comune.castel-ritaldi.pg.it

Segreteria Servizi generali

Responsabile: Raio Roberto

0743/252846 / segreteria@comune.castel-ritaldi.pg.it

Demografici/Elettorale

Responsabile: Petriola Costantino

0743/252822 / demografici@comune.castel-ritaldi.pg.it

Servizi Sociali/Scuole

Responsabile: Colli Mirella

0743/252834 / info@comune.castel-ritaldi.pg.it

Economato/patrimonio

Responsabile: Menghini Giuliana

0743/252841 / economato@comune.castel-ritaldi.pg.it

Area Economico-Finanziaria

Responsabile: Ugolini Piero

0743/252842 / pierougolini@comune.castel-ritaldi.pg.it

Tributi/Risorse

Responsabile: Romoli Umberto

0743/252840 / ufficiorisorse@comune.castel-ritaldi.pg.it

Ragioneria/Bilancio

Responsabile: Bosi Antonia

0743/252847 / ragioneria@comune.castel-ritaldi.pg.it

Area tecnica manutentiva

Responsabile: Falconi Silvia

0743/252844 / manutenzioni@comune.castel-ritaldi.pg.it

Urbanistica/Ricostruzione

Responsabile: Falconi Silvia

0743/252835 / areatecnica@comune.castel-ritaldi.pg.it

Applicate nell'anno 2013

IMU

	‰
Abitazione principale e relative pertinenze (massimo una)	4,00
Altri fabbricati ed aree fabbricabili	7,60
Terreni agricoli - esenti	0,00
Fabbricati strumentali ad uso agricolo - esenti	0,00

ADDIZIONALE IRPEF

	%
Addizionale comunale Irpef	0,50

TRIBUTO RIFIUTI E SERVIZI

	€
Uso domestico 1 componente Quota fissa €/mq	0,69
Uso domestico 1 componente Quota variabile €	69,63
Uso domestico 2 componenti Quota fissa €/mq	0,77
Uso domestico 2 componenti Quota variabile €	162,48
Uso domestico 3 componenti Quota fissa €/mq	0,87
Uso domestico 3 componenti Quota variabile €	208,90
Uso domestico 4 componenti Quota fissa €/mq	0,93
Uso domestico 4 componenti Quota variabile €	255,32
Uso domestico 5 componenti Quota fissa €/mq	0,99
Uso domestico 5 componenti Quota variabile €	336,56
Uso domestico 6 o piu' componenti Quota fissa €/mq	1,02
Uso domestico 6 o piu' componenti Quota variabile €	394,59
Musei, biblioteche, scuole. associazioni €/mq	2,01
Campeggi, distributori carburanti €/mq	2,42
Stabilimenti balneari €/mq	1,68

Applicate nell'anno 2013

Esposizioni autosaloni	€/mq	1,50
Alberghi senza ristorazione	€/mq	2,59
Uffici, agenzie, studi professionali	€/mq	3,32
Negozi abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie	€/mq	3,09
Edicola, farmacia, tabaccaio plurilicenze	€/mq	3,66
Attività artigianali	€/mq	3,06
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	€/mq	3,32
Attività industriali con capannoni di produzione	€/mq	2,15
attività artigianali di produzione beni specifici	€/mq	3,06
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	€/mq	12,52
Bar, caffè, pasticceria	€/mq	9,49
Spermercato, pane e pasta, macelleria, salumi	€/mq	6,71
Plurilicenze alimentari e/o miste	€/mq	5,86
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	€/mq	16,36

MENSA SCUOLA MATERNA

€

Quota singolo pasto bambini - 1 [^] figlio	3,60
Quota singolo pasto personale docente	5,25
Quota singolo pasto bambini - con più figli	3,30

MENSA SCUOLA ELEMENTARE

€

Quota singolo pasto studenti - 1 [^] figlio	3,60
Quota singolo pasto studenti - con più figli	3,30

Applicate nell'anno 2013

ASILI NIDO

	€
Reddito familiare complessivo fino a Euro 20.658,28 ambito	126,00
Reddito familiare complessivo fino a Euro 30.987,41 ambito	141,00
Reddito familiare complessivo superiore a Euro 30.978,41 ambito	160,00
Reddito complessivo fino a Euro 20.658,28 fuori ambito	172,00
Reddito complessivo fino a Euro 30.987,41 fuori ambito	185,00
Reddito complessivo superiore a Euro 30.987,41 fuori ambito	200,00
A partire dal 2^ figlio riduzione tariffe del 10%	0,00

CAMPUS ESTIVO

	€
Contribuzione 1^ Figlio	78,00
Contribuzione 2^ Figlio	62,00

ILLUMINAZIONE VOTIVA

	€
Punto singolo fino a 3 Watt annuali + IVA	16,50
Unico punto luce cappelle fino a 20 watt annuali + IVA	33,00

PISCINA COMUNALE

	€
Fino a 11 anni ingresso	3,00
Abbonamento 10 ingressi	25,00
Oltre 11 anni ingresso	5,00
Abbonamento 10 ingressi	43,00

Applicate nell'anno 2013

Corsi n. 10 lezioni di 1 ora	1^ figlio	45,00
Corsi n. 10 lezioni di 1 ora	2^ figlio	30,00
Campus estivo 10 lezioni dalle ore 9 alle ore 13	1^ figlio	72,30
Campus estivo 10 lezioni dalle ore 9 alle ore 13	2^ figlio	51,65

C.O.S.A.P.

€

OCCUPAZIONE PERMANENTE AL MQ./METRO LINEAR	22,00
OCCUPAZIONE TEMPORANEA AL MQ./METRO LINEAR	1,65

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

€

Pubblicita' ordinaria tariffa base fino ad 1 mq per anno solare	11,36
Pubblicita' ordinaria base superiore al mq per anno solare	16,00
Pubblicita' ordinaria luminosa superfici fino ad 1mq anno solare	22,72
Pubblicita' ordinaria luminosa superfici superiore al mq anno	32,00
Pubblicita' effettuata con veicoli superfici fino ad 1mq anno	11,36
Pubblicita' con veicoli superfici superiori al mq anno solare	16,00
Pubblicita' con pannelli luminosi al mq. anno solare	46,00
Pubblicita' con proiezioni al giorno	3,00
Pubblicita' con striscioni per 15 giorni fino ad 1 mq	11,36
Pubblicita' con striscioni per 15 giorni superiori al mq	16,00
Pubblicita' con aeromobili al giorno	70,00
Pubblicita' con palloni frenati al giorno	35,00
Pubblicita' varia al giorno con manifestini	3,00
Pubblicita' a mezzo apparecchi amplificatori al giorno	9,00
Esenzione insegne e veicoli attivita' fino a 15 mq complessivi	0,00



Applicate nell'anno 2013

Pubblicita' su veicoli di impresa portata fino a 3000 Kg	69,00
Pubblicita' su veicoli di impresa portata superiore a 3000 Kg	104,00
Pubblicita' su motoveicoli	35,00

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

€

Manifesti dimensione fino 70X100 per 10 giorni a foglio	1,20
Manifesti dimensione superiore 70X100 per 10 giorni a foglio	1,40

Il risultato finanziario della gestione

Il rendiconto finanziario dell'esercizio 2013 del Comune si chiude con il seguente risultato:

Fondo Cassa Finale	€		+
Residui Attivi (Crediti)	€		+
Residui Passivi (Debiti)	€		-
Risultato d'Amministrazione (Avanzo/Disavanzo)	€		=

Questo valore complessivo fornisce un'informazione sintetica dell'attività svolta dall'Ente senza specificare quale sia stata la destinazione finale delle entrate raccolte. Volendo effettuare una analisi più approfondita sulle tipologie di spesa poste in essere, potremmo analizzare separatamente le varie componenti del documento finanziario soffermandoci in particolare sul:

- **BILANCIO CORRENTE** per evidenziare quante entrate siano state destinate all'ordinario funzionamento dell'Ente;
- **BILANCIO INVESTIMENTI** per illustrare quante somme siano state destinate ad interventi in conto capitale.

Bilancio corrente

In tale parte sono riportate le spese e le entrate necessarie per il funzionamento giornaliero dell'Ente, quali:

- **Personale;**
- **Acquisto di beni;**
- **Prestazioni di servizio (utenze telefoniche, acqua, gas, luce, ecc.);**
- **Trasferimenti (contributi volti a promuovere attività di competenza);**
- **Quota capitale ed interessi di mutui in ammortamento.**

Bilancio investimenti:

In tale parte sono riportate le spese che l'Ente sostiene per la realizzazione di opere pubbliche, in particolare:

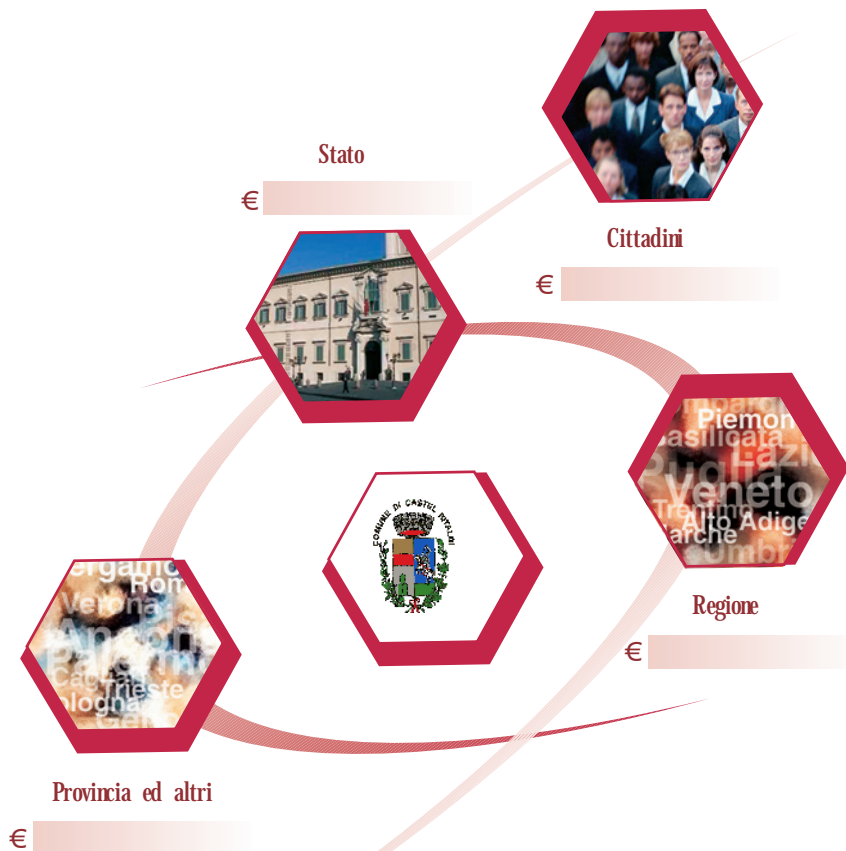
- **Opere di viabilità;**
- **Realizzazione e manutenzione immobili, strutture sportive e sociali;**
- **Opere di ampliamento e sistemazione rete idrica e fognante;**
- **Acquisto automezzi di servizio;**
- **Acquisto beni durevoli per uffici e scuole.**

IL BILANCIO

CORRENTE 2013

Le Entrate

Per poter fornire servizi alla collettività
il Comune ha acquisito risorse da:



**servizi
comuni**

In particolare l'importo di euro:

ENTRATE TRIBUTARIE	€	
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€	
Contributo pro capite cittadino	€	
Contributo pro capite Stato ed altri	€	

Le principali Entrate proprie sono state

Entrate Tributarie

IMPOSTA

IMPORTO

IMU	€	
Tributo comunale rifiuti servizi	€	
Addizionale IRPEF	€	
ICI poste esercizi precedenti	€	
Fondo sperimentale di riequilibrio	€	
Imposta pubblicità	€	
Altre	€	

Entrate Extratributarie

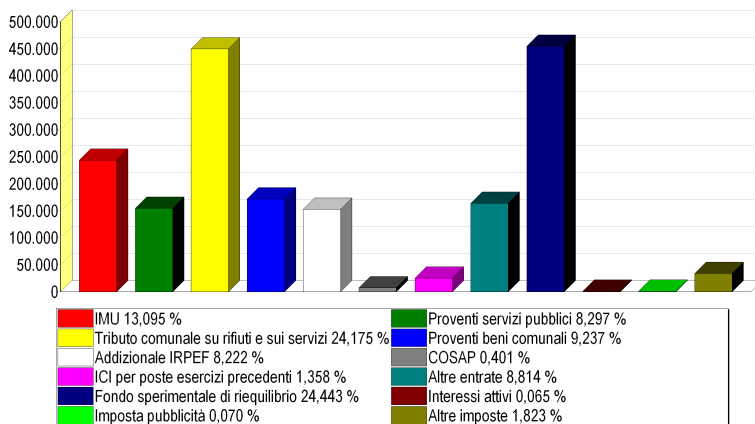
ENTRATA

IMPORTO

Proventi servizi pubblici	€	
Proventi beni comunali	€	
Cosap	€	
Altre	€	
Interessi attivi	€	

Pressione Tributaria Pro Capite

IMPORTO ANNO 2013 €



La Spesa

Come sono state spese le entrate correnti raccolte?

Amministrazione Generale*Organi istituzionali, Ufficio tecnico,
Servizio Anagrafe e Stato civile***Giustizia***Uffici giudiziari***Sicurezza Pubblica***Polizia locale, Polizia Amministrativa***Istruzione***Scuola materna, Scuola elementare,
Istruzione secondaria, Assist. scolastica***Cultura***Biblioteche ed attività culturali***Sport e Tempo Libero***Stadio comunale e manifestazioni
sportive e ricreative***Turismo***Servizi turistici, manifest. turistiche***Viabilità e****Illuminazione Pubblica****Ambiente e Territorio***Urbanistica, E.R.P., prot.civile, acquedotto,
fognature e depurazione, parchi e giardini***Settore Sociale***Asili nido, strutture residenziali
per anziani, assistenza e beneficenza***Sviluppo Economico***Mercati, mattatoio,
servizi relativi al commercio***Servizi Produttivi***Distribuzione gas ed altri***Quote Capitale Mutui****in ammortamento****Totale**

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€

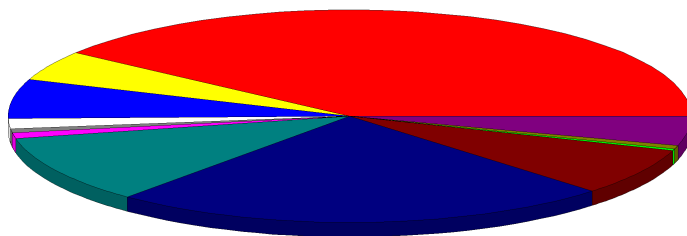
€

€

€

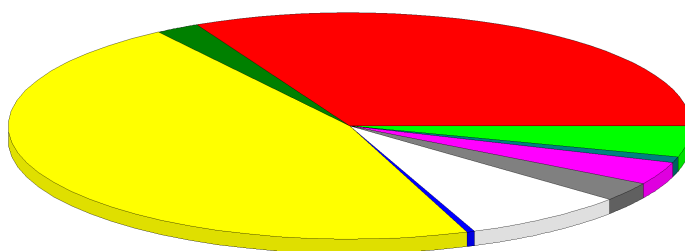
€

€



Per pagare cosa?

Personale	€	
Acquisto di beni	€	
Prestazioni di Servizi	€	
Fitti ed Utilizzo Beni di Terzi	€	
Trasferimenti (Contributi)	€	
Rimborso Interessi Passivi su Mutui	€	
Imposte e Tasse	€	
Oneri Straordinari di Gestione	€	
Ammortamenti	€	
Fondo di Riserva e Fondo di Svalutazione Crediti	€	
Rimborso Quota Capitale Mutui	€	
Totale	€	



Personale 32,39 %	Acquisto 2,09 %	Prestazioni 46,12 %
Fitti 0,36 %	Trasferimenti 7,82 %	Rimborso interessi 2,71 %
Imposte 3,28 %	Oneri 0,81 %	Ammortamenti 0,00 %
Fondo 0,00 %	Rimborso mutui 4,44 %	

SPESA CORRENTE PREVISTA PRO CAPITE ANNO 2014	€	
SPESA CORRENTE PRO CAPITE ANNO 2013	€	
SPESA CORRENTE PRO CAPITE ANNO 2012	€	

Le Entrate

Per poter realizzare opere pubbliche
il Comune ha utilizzato:



Spesa Pro Capite Investimenti anno 2014 €

Spesa Pro Capite Investimenti anno 2013 €

Spesa Pro Capite Investimenti anno 2012 €

In quali settori sono stati realizzati gli investimenti?

Amministrazione Generale

Organi istituzionali, Ufficio tecnico,
Servizio Anagrafe e Stato civile

€

Giustizia

Uffici giudiziari

€

Sicurezza Pubblica

Polizia locale, Polizia Amministrativa

€

Istruzione

Scuola materna, Scuola elementare,
Istruzione secondaria, Assist. scolastica

€

Cultura

Biblioteche ed attività culturali

€

Sport e Tempo Libero

Stadio comunale e manifestazioni
sportive e ricreative

€

Turismo

Servizi turistici, manifest. turistiche

€

Viabilità e

Illuminazione Pubblica

€

Ambiente e Territorio

Urbanistica, E.R.P., prot.civile, acquedotto,
fognature e depurazione, parchi e giardini

€

Settore Sociale

Asili nido, strutture residenziali
per anziani, assistenza e beneficenza

€

Sviluppo Economico

Mercati, mattatoio,
servizi relativi al commercio

€

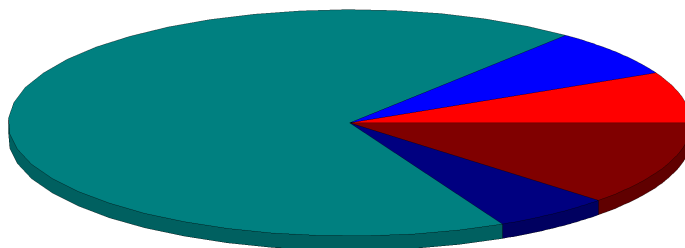
Servizi Produttivi

Distribuzione gas ed altri

€

Totale

€



Amministrazione 7,28 %	Giustizia 0,00 %	Sicurezza 0,00 %
Istruzione 6,81 %	Cultura 0,00 %	Sport 0,00 %
Turismo 0,00 %	Viabilità 68,29 %	Ambiente 5,60 %
Sociale 12,02 %	Sviluppo 0,00 %	Servizi 0,00 %

I principali investimenti completati o
in corso di realizzazione nell'anno 2013

€

OPERE FINANZIATE NELL'ANNO 2013	0,00
MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	12.039,27
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE	15.000,00
REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERIALI	26.480,00
EFFICIENZA ENERGETICA IMP.PUBBLICA ILL.N	150.500,00

IL RISULTATO ECONOMICO 2013

Il conto economico 2013, ottenuto quale somma degli addendi sotto riportati si chiude con un risultato pari a euro 23.625,45 che risulta così determinato:

RISULTATO DELLA GESTIONE

€

PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE

€

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

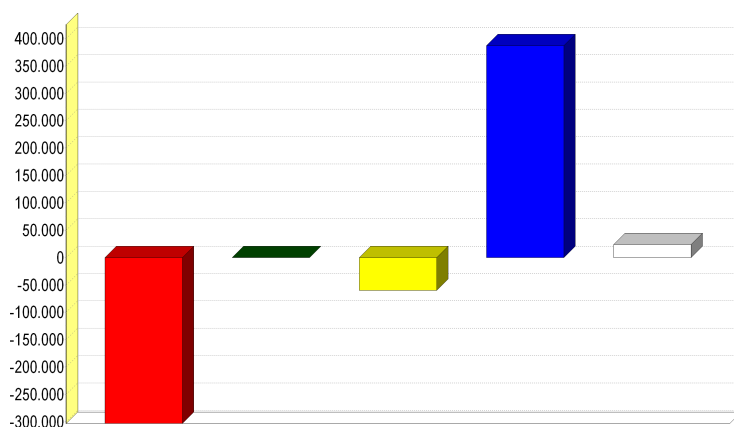
€

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

€

Risultato Economico d'Esercizio

€



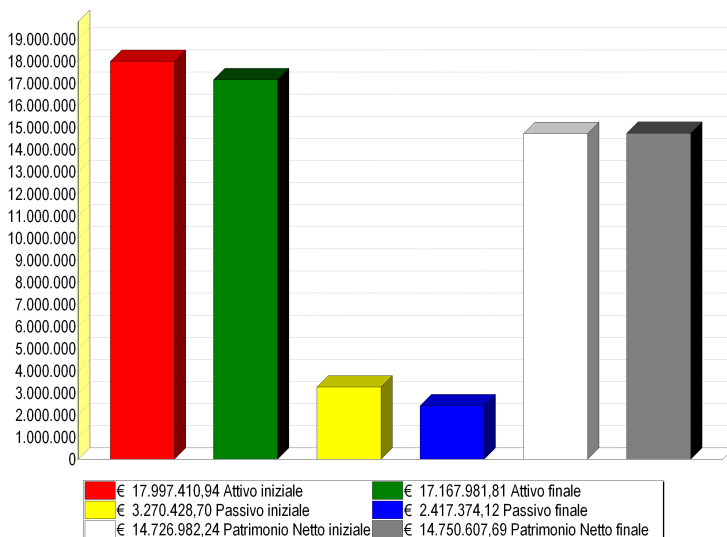
■	€ -303.174,93 Risultato della gestione
■	€ 0,00 Proventi ed oneri da aziende speciali e partecipate
■	€ -60.129,26 Proventi ed oneri finanziari
■	€ 386.929,64 Proventi ed oneri straordinari
■	€ 23.625,45 Risultato economico

IL RISULTATO PATRIMONIALE 2013

La gestione patrimoniale, nel suo complesso, è direttamente correlata con quella economica ed evidenzia la variazione tra le voci dell'attivo e del passivo così come risultanti al termine dell'esercizio.

Nel nostro Ente il conto del patrimonio mostra al 31 dicembre 2013 i seguenti risultati:

SITUAZIONE PATRIMONIALE	CONSISTENZA INIZIALE	CONSISTENZA FINALE
TOTALE DELL'ATTIVO	€	€
TOTALE DEL PASSIVO	€	€
PATRIMONIO NETTO	€	€





Investimenti / Opere pubbliche 2013

OPERE CONCLUSE NELL'ANNO 2013

**Intervento di Manutenzione straordinaria Istituto
G.Parini Euro 55.000,00**

**Intervento di valorizzazione boschi Euro
125.881,74**

**Lavori di ripristino e sistemazione della zona
capolinea dell'autobus in fraz. Bruna Euro
14.999,70**

**Lavori di manutenzione e arredo aree pubbliche
interne al castello capoluogo Euro 19.731,86**

**CQ3 C.S.Giovanni opere infrastrutturali Piazza
Euro 626.542,14**



Comune di
CASTEL RITALDI