



**COMUNE DI CASTEL RITALDI**  
**Provincia di Perugia**

**Regolamento disciplina controlli interni**  
**Art. 11 – Controllo equilibri finanziari**

**VERBALE N. 1 DEL 22.06.2022**

ORDINE DEL GIORNO:

1. Controllo degli equilibri finanziari

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventidue** del mese di **giugno** alle ore **15,30**, nella sede dell'Ente, si é svolta la riunione prevista dall'articolo 11 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni.

Alla discussione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti:

Valter Canafoglia	Segretario Comunale	P
Giuliano Perleonardi	Responsabile Area Gestione economico finanziaria	P
Stefania Latino	Responsabile Area Servizi Tecnici	P
Colli Mirella	In sostituzione del Responsabile Area Economia e Sociale - Servizio Polizia Locale	P
Roberto Raio	Responsabile Area Organizzazione Amministrativa	P

Svolge le funzioni di segretario della riunione      Antonia Bosi

Il Responsabile del servizio finanziario in qualità di coordinatore, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica di cui all'ordine del giorno.

Sottolinea che il monitoraggio sugli equilibri finanziari è svolto dai responsabili dei servizi pertanto lo scopo della riunione è quello di verificare l'andamento degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa rispetto alle risorse finanziarie che la Giunta Comunale ha attribuito a ciascun responsabile di area con l'approvazione del Piano esecutivo di gestione.

Il segretario della riunione procede quindi ad esaminare gli accertamenti e gli impegni di competenza realizzati da ogni responsabile di servizio alla data del 21.06.2022.

Rileva che le percentuali complessive di avanzamento delle entrate e delle

spese risultano in linea con i budget attribuiti, tuttavia invita i presenti al continuo monitoraggio delle entrate e delle spese con proiezione fino al 31 dicembre.

Sul fronte dei residui attivi mantenuti in bilancio evidenzia che la percentuale di riscossione risulta soddisfacente, invita l'ufficio tecnico a porre in essere le iniziative necessarie alla riscossione dei crediti, in particolare quelli vantati nei confronti della Regione, in quanto trattasi di somme anticipate dall'ente e già rendicontate ai rispettivi enti finanziatori.

In vista della delibera di salvaguardia degli equilibri di bilancio, da adottare entro il 31 luglio 2022, chiede ai responsabili di fornire notizie circa la conoscenza di eventi straordinari che potrebbero creare problemi alla stabilità del bilancio e comunicare la presenza di debiti fuori bilancio.

Il responsabile del servizio finanziario invita i responsabili dei servizi a monitorare attentamente l'andamento dei maggiori costi delle utenze. Da un esame degli impegni assunti si evince che le somme stanziare in bilancio non saranno sufficienti a coprire i consumi fino alla fine dell'esercizio. E' pertanto opportuno che ogni responsabile provveda a verificare le disponibilità esistenti e qualora si renda necessario integrare le risorse chiede di comunicare al servizio finanziario le variazioni da apportare con l'invito a limitare maggiori spese se non strettamente indispensabili.

La Seduta viene chiusa alle ore 16,45  
Approvato e sottoscritto.

Il Responsabile  
Area Gestione economico finanziaria  
Giuliano Perleonardi

Il responsabile  
Area Servizi Tecnici  
Stefania Latino

Il Responsabile  
Area Organizzazione Amministrativa  
Roberto Raio

Il Responsabile  
Area Economia e Sociale  
Sostituto Mirella Colli

Il Segretario verbalizzante  
Antonia Bosi

Antonia Bosi