



COMUNE DI CASTEL RITALDI

PROVINCIA DI PERUGIA

N. Reg. Gen. 12

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO N. 12 DEL 10-06-2021

Oggetto: ASSEGNAZIONE INCARICO EX ART 110 D.LGS 267/2000. DIRETTIVO AREA SERVIZI TECNICI.

IL SINDACO

Con riferimento alle norme seguenti:

- art. 50, Comma 10, D.Lgs. n. 267/2000, a mente del quale *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;
- art. 110 del D.Lgs. 267/2000, a mente del quale possono essere stipulati contratti a tempo determinato per funzionari area direttiva;
- il comma 7 dell’art. 25 del vigente regolamento Comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi titolato *“Incarichi speciali”* che stabilisce: *“L’incarico è conferito con provvedimento del Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, a persone dotate di adeguata professionalità e in possesso di idonei requisiti relativi al titolo di studio ed eventuale abilitazione previsti per l’accesso alla qualifica, documentati da apposito curriculum. Il conferimento dell’incarico è disposto direttamente dal Sindaco in base ad un rapporto di stima e di fiducia, oppure può essere disposto previa procedura selettiva ...”*
- Il vigente CCNL 2016/2018;
- il vigente Statuto del Comune di Castel Ritaldi;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il *Regolamento di disciplina dell’Area delle posizioni organizzative* e delle alte professionalità approvato con la delibera di G.C. n. 53 del 07.05.2019, esecutiva;

La Giunta Comunale ha adottato gli atti:

- n.22 del 26.02.2021 di approvazione del *“Piano triennale del fabbisogno di personale”* relativo al triennio 2021/2023 ed il programma annuale delle assunzioni, che prevede un incarico ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 a tempo determinato nell’Area Servizi tecnici, coerentemente a quanto già approvato con le precedenti programmazioni.
- n. 43 del 28.04.2021 di approvazione degli indirizzi operativi e procedurali per il conferimento di un incarico di responsabile dell’Area Servizi tecnici ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000, a seguito delle dimissioni rimesse dal precedente incaricato con decorrenza 15 marzo 2021;ALL’OA

Il Responsabile dell’Area gestione economico-finanziaria ha adottato il provvedimento n. 144 del 30.04.2021 di approvazione dell’Avviso pubblico per il conferimento di un incarico a contratto ex art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 di responsabile dell’Area Servizi Tecnici;

La Giunta Comunale con proprio atto n. 61 del 09.06.2021 ha preso atto degli atti rimessi dalla Commissione giudicatrice a seguito della conclusione delle procedure di selezione pubblica;



COMUNE DI CASTEL RITALDI

PROVINCIA DI PERUGIA

Tenuto conto delle risultanze dei lavori della Commissione, la quale dopo una valutazione curriculare ed un colloquio con i n. 2 candidati, al termine così si esprime: “Sulla base di tali valutazioni effettuate, la Commissione ritiene idonei a ricoprire l'incarico in oggetto entrambi i candidati”;

Ritenuto nell'ambito delle prerogative di competenza Sindacale effettuare un ulteriore approfondimento personale tendente all'accertamento del migliore approccio motivazionale e trasversalità attraverso un colloquio diretto con entrambi i candidati;

Sottolineato che alla luce dei colloqui tenuti in data 08.06.2021 e 09.06.2021 entrambi i candidati appaiono offrire adeguate garanzie, *la individuazione* del migliore candidato a cui affidare l'incarico e la titolarità di posizione organizzativa dell'Area servizi tecnici, corrispondente alla responsabilità di una struttura di massima dimensione dell'Ente che comporta automaticamente il conferimento delle funzioni e responsabilità della dirigenza di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, è ancorato alle seguenti motivazioni:

- La migliore conoscenza ambientale della struttura tecnico/amministrativa di questo Comune nonché della sua struttura territoriale per aver già avuto esperienze professionali all'interno del Comune di Castel Ritaldi.
- una esperienza professionale di più lungo corso e che appare più omogenea alla dimensione organizzativa, strutturale e gestionale del Comune di Castel Ritaldi.
- In particolare la dichiarata disponibilità a garantire il servizio a tempo pieno a favore di questo Ente;

ACCERTATA la presenza dei presupposti di cui all'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 e dei requisiti necessari;

DECRETA

1. Per le motivazioni riportate in premessa, **assegnare l'incarico**, ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000, all'Arch. Stefania LATINO, nata a Roma il 01.03.1975, con affidamento delle funzioni di *Responsabile dell'Area Servizi tecnici*, Direttivo tecnico (categoria D posizione economica D1), e titolarità di posizione organizzativa, con decorrenza **16 giugno 2021** e comunque non prima del riconoscimento dell'aspettativa e conseguente assunzione dei poteri e prerogative previste dalla legge e dallo Statuto comunale per lo svolgimento di tale incarico.
2. La nomina è effettuata con riserva dell'accertamento dei requisiti di legge anche ai fini della inconfiribilità e incompatibilità dell'incarico.
3. Il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Servizi Tecnici comporta l'attribuzione e l'esercizio di tutte le competenze, le funzioni, i poteri e le responsabilità dirigenziali, previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, dallo *Statuto comunale, dal Regolamento di disciplina delle posizioni organizzative (come declinate all'art 3)* .
4. L'incarico si intende conferito a tempo pieno per lo svolgimento di tutte le attività e le funzioni inerenti le responsabilità dell'Area Servizi tecnici da svolgersi in autonomia, indipendenza e responsabilità di prodotto e di risultato.



COMUNE DI CASTEL RITALDI

PROVINCIA DI PERUGIA

5. Il rapporto di lavoro sarà regolato con contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato e avrà durata di anni 2 (**scadenza 15 giugno 2023**) prorogabili fino alla scadenza del mandato di Sindaco.

dispone

Che il presente decreto:

- sia notificato al Responsabile interessato;
- sia pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito web del Comune di Castel Ritaldi;
- sia trasmesso all'Ufficio Personale e per tutti i provvedimenti conseguenti, nonché trasmesso, per opportuna conoscenza, agli Assessori competenti al Segretario Comunale ed alla RSU aziendale e all'Organismo di valutazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
ELISA SABBATINI