



# COMUNE DI CASTEL RITALDI

Provincia di Perugia



## AREA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL 15-06-2020  
N.34 del Registro particolare  
N. 175 del Registro generale  
CIG:

***ORIGINALE***

#### REGISTRAZIONI CONTABILI

Trasmesso all'ufficio il	
Prenotazione impegno di spesa	N°
Impegno provvisorio	N°
Impegno definitivo	N°
Liquidazione definitiva	N°
Accertamento	N°
Mandato	N°

**Oggetto: MOBILITA' INTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PART-TIME AL 50% - CATEGORIA C.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

VISTO il decreto del Sindaco n. 8 del 05.06.2019 di attribuzione delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Piero Ugolini;

#### RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29.11.2019 con oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 26.2.2020 con oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 24.4.2020 avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2020/2022".

#### VISTE le delibera di Giunta Comunale:

- n. 102 del 15.11.2019 di approvazione del Piano del fabbisogno di personale del Comune di Castel Ritaldi per il triennio 2020-2022,
- n. 52 del 12.06.2020 di approvazione dell'integrazione al Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022;

VISTO che con la delibera soprarichiamata n. 52 del 12.6.2020 si modifica l'organigramma dell'Ente per la necessità di riorganizzare i servizi dell'Ente, nel rispetto dei vincoli assunzionali e di Bilancio, prevedendo:

1. l'istituzione di un nuovo posto con profilo professionale categoria C part-time al 50% (istruttore amministrativo) da assegnare ai Servizi demografici, da coprire esclusivamente con il ricorso all'istituto della mobilità interna per omogeneità del profilo professionale;

## COMUNE DI CASTEL RITALDI

2. conseguentemente, alle risultanze del procedimento amministrativo della mobilità interna, si provvederà alla automatica soppressione, in organico e sul piano del fabbisogno del posto di provenienza del dipendente interessato dalla mobilità interna;

RITENUTO indire la procedura di mobilità interna riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente inquadrato nella categoria C, per la copertura di n. 1 posto di pari categoria part-time al 50% da assegnare all'Area Organizzazione Amministrativa – Servizi Demografici;

RITENUTO pertanto approvare l'avviso di mobilità volontaria interna, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

ATTESA l'esigenza di avviare la suddetta procedura per risolvere in tempi rapidi l'assegnazione di un istruttore amministrativo part-time al 50% ai Servizi Demografici, stabilendo che le domande dovranno pervenire non oltre il 25 giugno 2020;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTO che è stata data preventiva informazione alle organizzazioni sindacali ed alla RSU aziendale ai sensi del CCNL 21 maggio 2018;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 112 del 6.12.2019 di approvazione del Piano delle Azioni Positive 2020/2022;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente regolamento comunale per la disciplina delle procedure di selezione;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;

### DETERMINA

1. Di attivare, in attuazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020/2022, e quindi della delibera di Giunta Comunale n. 52 del 12.6.2020, la procedura di mobilità volontaria interna per la copertura di un posto a tempo indeterminato part-time al 50% di Istruttore amministrativo categoria C da assegnare ai Servizi demografici.

2. Di approvare lo schema di avviso di mobilità volontaria interna, allegato al presente atto sub lettera A quale parte integrante e sostanziale, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato e part-time al 50% di Istruttore amministrativo Categoria C, da assegnare ai Servizi demografici.

3. Di approvare inoltre lo schema di domanda allegato al presente atto sub lettera B quale parte integrante e sostanziale.

4. Di disporre che l'avviso di mobilità volontaria interna sia pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente.

5. Di dare atto che il termine utile per la presentazione delle domande è fissato al **25 giugno 2020**.

6. Di dare atto che l'assegnazione del posto suddetto rientra nella programmazione finanziaria esistente, e che, l'utilizzo dell'istituto della mobilità interna, con conseguente soppressione del posto di provenienza del dipendente interessato non comporta nuova spesa a carico del Bilancio dell'Ente.

## COMUNE DI CASTEL RITALDI

---

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in ordine alla presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, 1<sup>^</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Procedimento  
MENGHINI GIULIANA

Il Responsabile dell'Area  
UGOLINI PIERO

## COMUNE DI CASTEL RITALDI

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Verificata la documentazione;

Effettuati i dovuti riscontri contabili;

Visto, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4<sup>^</sup> comma, del D.Lgs. 267/2000.

Inoltre, in merito alla presente determinazione esprime, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1<sup>^</sup> comma, del D.Lgs. n. 267/2000, parere:

.....

Castel Ritaldi, li .

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
UGOLINI PIERO

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio on line dell'ente per 15 giorni consecutivi.

Castel Ritaldi, li .

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA  
Dott. Roberto RAIO